












SCHOOLGIDS 2024-2025

INHOUDSOPGAVE

Vooraf.....	3	Kledingvoorschriften.....	12	6. Kwaliteit en resultaten	20
1. Algemene informatie	4	Internet- en e-mailgebruik.....	12	 Kwaliteit	20
 Welkom bij Compaen VMBO: de kunst		Huisregels.....	12	 Resultaten	20
van het leren.....	4	4. Schoolvakanties, verzuim en verlof	14	klachtenregeling.....	20
Missie Compaen:	4	 Vakanties schooljaar 2024-2025.....	14	Interne vertrouwenspersonen	
Stichting OVO Zaanstad	4	Leerplicht	14	en externe vertrouwenspersoon	20
College van Bestuur	5	Te laat komen	14	Overige thema's	21
2. Onderwijs.....	6	Ziek zijn, beter melden en gele kaart		Bruikleen lesboeken en andere	
 Onderwijsaanbod	6	inleveren	14	leermaterialen.....	21
Aanmelding.....	6	Verzuim	14	Privacy.....	22
Cultuurprofielschool.....	6	Bijzonder schoolverlof.....	15	Verzekeringen	22
Toptalentvriendelijke school.....	6	5. Leerlingbegeleiding	16	7. Medezeggenschap,	
Gezonde school	6	 De dagelijkse begeleiding.....	16	inspraak en communicatie	25
De organisatie van het onderwijs		Extra ondersteuning.....	16	 Medezeggenschapsraad (MR).....	25
per onderwijsteam.....	7	Veiligheid.....	17	Leerlingenstatuut	25
Onderbouw	7	Samenwerkingsverband		Ouderraad	25
Bovenbouw Beroepsgericht.....	8	Zaanstreek (SVZ).....	17	Vrijwillige ouderbijdrage.....	25
Bovenbouw Theoretische leerweg (TL).....	9	Meldcode kindermishandeling		Communicatie met ouders.....	26
Doublures	10	en huiselijk geweld	18	8. De schoolorganisatie	27
3. Dagelijkse onderwijspraktijk.....	11	Vertrouwensinspecteurs	19	 Schoolleiding Compaen.....	27
 Lestijden	11	Overige begeleiding en ondersteuning	19	Coördinatoren en overige organisaties	27
Lesrooster	11	Dyslexie.....	19	College van Bestuur	27
Lessentabellen.....	12	Dyscalculie	19	Raad van Toezicht	27
Verklaring vak codes	12	Training sociale vaardigheden.....	19	Inspectie van het onderwijs	
Opvang bij lesuitval	12	Faalangstreductietraining	19	Noord-Holland-Noord.....	28

VOORAF

Beste leerlingen, ouder(s) en/of verzorger(s),
In deze schoolgids vertellen we hoe onze school is georganiseerd, hoe ons onderwijs is ingericht, welke voorzieningen wij onze leerlingen bieden en hoe wij als onderwijsteam samen met leerlingen en ouders een veilig en plezierig schoolklimaat creëren, waar ruimte is voor ontwikkeling.

Op onze website is daarnaast actuele informatie over onze school te vinden:
www.compaenvmbo.nl

NB: Voor de leesbaarheid spreken we in deze gids over ouders. We bedoelen dan natuurlijk ook de verzorgers.

Colofon

Dit is een uitgave van Compaen VMBO
Augustus 2024
Redactie: Compaen VMBO



1 ALGEMENE INFORMATIE



Welkom bij Compaen VMBO: de kunst van het leren

Compaen VMBO is de Cultuurprofielschool in de Zaanstreek. Dat betekent dat we in ons onderwijs in alle leerjaren aandacht besteden aan kunst en cultuur. We bouwen aan de culturele identiteit van onze leerlingen vanuit de overtuiging dat kunst en cultuur en onmisbare bijdrage leveren aan de ontwikkeling van jonge mensen en dat dit een belangrijke voorwaarde is voor succesvol leren. De leerlingen van nu groeien op in een snel veranderende wereld. Om mee te kunnen doen in een veranderende wereld is het nodig om nieuwe ideeën te leren ontwikkelen en creatief te denken. Wij zijn ervan overtuigd dat aandacht kunst en cultuur het middel is om leerlingen hierop voor te bereiden. Dat doen we niet alleen in de school, maar juist ook daarbuiten. Daarom gaan we samenwerking aan met buitenschoolse partners op het gebied van beeldende kunst, drama, film en muziek. Compaen is ook een openbare school, die deel uitmaakt van de stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs (OVO) Zaanstad. Een openbare school houdt in dat alle leerlingen welkom zijn ongeacht herkomst of levensbeschouwing. Leerlingen afkomstig uit verschillende milieus en culturen gaan respectvol met elkaar en met de achtergronden en overtuigingen van elkaar om.

Wij hebben vijf uitgangspunten die wij belangrijk vinden om met plezier te kunnen leren en je voor te bereiden op de toekomst:

- We gaan respectvol met elkaar om: iedereen is anders; we laten anderen in hun waarde en zijn altijd bereid tot dialoog en samenwerking
- Je mag er zijn en je hoort erbij: in onze school heeft iedereen een plaats en is iedereen welkom
- We zorgen voor elkaar: op Compaen VMBO voelt iedereen zich gesteund en dragen we zorg voor elkaar
- Je leert je eigen problemen op te lossen: bij leren hoort dat je fouten maakt, we accepteren van elkaar dat het soms misgaat en lossen problemen steeds meer zelfstandig op
- Je durft eigen keuzes te maken: op onze school krijgt iedereen de ruimte, maar ook de verantwoordelijkheid om zich te ontplooiën in de richting die bij hem past.

Missie Compaen:

Op Compaen VMBO leiden we leerlingen op tot kritisch denkende, respectvolle (wereld)burgers die initiatief tonen en zelfstandig kunnen deelnemen aan de veranderende maatschappij.

Stichting OVO Zaanstad

Compaen VMBO maakt deel uit van Stichting OVO Zaanstad. OVO Zaanstad is het schoolbestuur van zeven scholen voor openbaar voortgezet onderwijs in de regio. Samen streven we ernaar leerlingen zo optimaal mogelijk voor te bereiden op de steeds veranderende maatschappij.

Onze missie is het bieden van een veilige leeromgeving waarin we al onze leerlingen een stap verder brengen. Dit doen wij door daar onderwijs te bieden dat leerlingen kwalificeert, socialiseert en bijdraagt aan hun persoonsvorming. Dit doen wij vanuit een brede blik op de wereld en met oog voor een kansrijk toekomstperspectief.

In ons koersplan 2024 – 2028 “Samen voor goed onderwijs” staat te lezen dat we ons volledig inzetten op 4 pijlers: ontwikkeling van



de leerling, ontwikkeling van de medewerker, ontwikkeling van de organisatie en ontwikkeling van de Zaanstreek.

Onder het bevoegd gezag van OVO Zaanstad vallen de volgende scholen: het Bertrand Russell college, Compaen VMBO, Praktijkschool De Brug, Het Saenredam, Trias VMBO, het Zaanlands Lyceum en het Zuiderzee College. OVO Zaanstad verzorgt ook het voortgezet onderwijs aan anderstaligen in de Zaanstreek bij de Internationale Schakelklas Zaanstad (ISK Zaanstad). In totaal is OVO Zaanstad verantwoordelijk voor het onderwijs aan circa 6000 leerlingen. Er werken 800 medewerkers.

Kijk voor meer informatie over OVO Zaanstad op <https://www.ovo-zaanstad.nl/>

College van Bestuur

Het College van Bestuur van OVO Zaanstad bestaat uit de heer Gerbrand de Lange (voorzitter) en mevrouw Betty van Nieuwenhuizen (lid). Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het

College van Bestuur is in het bijzonder belast met het naleven van de wet- en regelgeving, de ontwikkeling, naleving en handhaving van de kwaliteit van het onderwijs en het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan van de stichting.

Het College van Bestuur is bereikbaar via OVO Service:

Postadres: Postbus 451, 1500 EL Zaanstad

Telefoon: 075 640 15 48

E-mail: collegevanbestuur@ovo-zaanstad.nl

Internet: www.ovo-zaanstad.nl

De directeuren en rectoren hebben de leiding over een school en voeren ten aanzien van die school de bevoegdheden uit waarvoor zij mandaat hebben gekregen. Een directeur dan wel rector is derhalve belast met de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van de school en de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken, waaronder het naleven van de regelingen zoals die zijn vastgesteld voor de goede voortgang van het onderwijs.



2 ONDERWIJS



Onderwijsaanbod

Compaen VMBO heeft een breed aanbod onderwijs voor alle niveaus van het VMBO. Om de school overzichtelijk te houden en goed te organiseren is de school verdeeld in drie afdelingen.

Compaen biedt onderwijs aan op de volgende niveaus:

- Basisberoepsgerichte leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg
- Gemengde leerweg
- Theoretische leerweg

Het onderwijs wordt georganiseerd in drie afdelingen.

Aan elke afdeling zijn een afdelingsleider en een leerling coördinator gekoppeld.

De drie afdelingen zijn:

- Onderbouw
- Bovenbouw beroepsgericht (vmbo-b en vmbo-k)
- Gemengde /theoretische leerweg

Aanmelding

De basisschool zorgt voor de aanmelding voor de brugklas. De procedures voor aanmelding en inschrijving zijn hier te vinden op onze website. Aanmelding voor leerjaar 2 en hoger loopt via de afdelingsleiders. Het initiatief hiervoor ligt bij de school waar de leerling op dat moment staat ingeschreven.

COMPAEN IS....

Cultuurprofielschool

Bij ons op school staan de kunstvakken prominent op het rooster, de kunstvakken werken ook samen met en leveren bijdragen aan de andere vakken en leergebieden. Daarnaast worden er verschillende kunsteducatieprojecten georganiseerd door en voor onze leerlingen, waarbij structureel wordt samengewerkt met culturele instellingen in de regio. Kunst & Cultuur leeft echt op Compaen. Niet alleen binnen de bestaande vakken, maar ook vakoverstijgend wordt gewerkt aan kunst en cultuur. Door verschillende perspectieven te ontdekken, leer je meer over de wereld. Met gastdocenten verbreed je je horizon. Daarom zijn we ook Cultuurprofielschool.

Toptalentvriendelijke school

Compaen heeft een groot aantal leerlingen binnen school met uitzonderlijke talenten op het gebied van sport of cultuur. Wij zijn er trots op dat we als Topsportvriendelijke school zijn erkend, maar ook toptalenten op andere gebieden begeleiden wij. Wij hebben de mogelijkheid leerlingen een aangepast rooster te laten volgen en zo toptalent en onderwijs te combineren. De leerling moet voldoen aan een aantal uitgangspunten van het Olympisch Netwerk Noord-Holland om in aanmerking te kunnen komen voor extra hulp en faciliteiten. Deze punten zijn beschreven in ons beleid. In een gesprek met de Toptalentcoördinatoren wordt bepaald of een leerling in aanmerking komt voor deze bijzondere status binnen onze school.

Gezonde school

Compaen wil leerlingen ondersteunen bij een actieve, sociale en gezonde leefstijl. De Gezonde School is een programma dat scholen hiermee helpt. Compaen werkt volgens een stappenplan aan verschillende thema's. Dit doen we met een externe adviseur van de GGD. Compaen heeft vier van de vijf vignetten "Gezonde School" behaald. Die thema's zijn:





- Bewegen en Sport
- Rook-, alcohol – en drugspreventie
- Voeding
- Welbevinden

Meer informatie over de gezonde school vindt u hier

De organisatie van het onderwijs per onderwijsteam

Onderbouw

De onderbouw bestaat uit de 1e en 2e klas. In het 1e leerjaar worden de leerlingen geplaatst overeenkomstig het advies van de basisschool in een basisberoepsgerichte (b), een kaderberoepsgerichte (k) een kaderberoepsgerichte/theoretische (k/t) of tl-plusklas. Aan het eind van het eerste leerjaar wordt gekeken of de leerling de juiste leerweg volgt. Meer informatie over de onderbouw vindt u hieronder of op hier onze website





Klas 1

In klas 1 worden leerlingen geplaatst passend bij het advies van de basisschool. Binnen de basisberoepsgerichte leerweg zijn er in het 1^e en 2^e leerjaar kleinere klassen voor leerlingen die dat nodig hebben. In de onderbouw kijken we welke leerweg het beste bij jou past: de basisberoepsgerichte, de kaderberoepsgerichte of de theoretische leerweg of het havo.

Klas 2

In het tweede jaar volg je bij de basis- en de kaderberoepsgerichte leerweg een lesprogramma met iets meer praktijkvakken dan bij de theoretische leerweg. Bij de theoretische leerweg heb je veel verschillende vakken waaruit je aan het eind kan kiezen. Je krijgt ook veel voorlichting en informatie over allerlei beroepen. Aan het eind van het tweede jaar kies je een profiel (in B/K/GL) of een vakkenpakket (in TL/GL).

Projecten en leergebieden in de onderbouw

In de eerste klas worden er verschillende projecten aangeboden waarin leerlingen hun talenten kunnen ontdekken op het gebied van techniek, gezondheid en sport. Het project theater is een mooi voorbeeld waarbij alle vakken binnen Kunst & Cultuur samenwerken.

De docenten van Compaen werken samen met professionals van Fluxus en het Zaantheater om een theatervoorstelling met onze leerlingen te maken. Onze leerlingen vormen een écht theaterbedrijf en zij maken ook nog kennis met het aanbod van deze culturele instellingen.

TL-Plus

Leerlingen met een advies vmbo-t/havo, die niet direct konden worden toegelaten op een havo-school, worden op Compaen in de TL-Plusklas geplaatst. Leerlingen die in de kader-/ theoretische (kt) klas zitten en geschikt blijken om door te stromen naar het havo, kunnen tussentijds overstappen naar deze klas. De leerstof van de vakken Nederlands, Engels, wiskunde en Frans wordt aangeboden op havoniveau. Dit houdt in dat het tempo hoger ligt, de stof meer diepgang heeft en uitgebreider is. De overige vakken worden aangeboden in leergebieden op TL-niveau. Lees hier meer over de TL-Plusklas.

Bovenbouw Beroepsgericht

In de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg kies je aan het eind van het tweede leerjaar een profiel. Op Compaen hebben wij de

onderstaande drie profielen. Elk profiel heeft vier verplichte modules (vakken), waarin je centraal examen (CE) doet. Naast de verplichte vakken van je profiel, volg je vier keuzevakken. Deze keuzevakken sluit je af met een schoolexamen (SE). Lees hier meer over bovenbouw beroepsgericht.

Profiel: Bouwen, Wonen & Interieur (BWI)

Bouwproces en voorbereiding
Bouwen vanaf fundering
Hout- en meubelverbindingen
Design en decoratie

Sterk Techniek Onderwijs

Op dit moment groeit de vraag naar mensen in techniek. De vraag is zo groot dat er vele vacatures zijn die niet kunnen worden opgevuld. Om deze reden heeft de overheid de komende vier jaar extra geld beschikbaar gesteld voor Sterk Techniek Onderwijs. Deze gelden zijn bestemd om de in- en doorstroom van techniekleerlingen te bevorderen. Compaen zet met deze middelen extra in op techniek.





Profiel: Zorg & Welzijn (Z&W)

Mens en gezondheid
Mens en omgeving
Mens en activiteit
Mens en zorg

Profiel: Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR)

Gastheerschap
Bakkerij
Keuken
Recreatie

Lesrestaurant

In het eigen lesrestaurant van Compaen serveren de leerlingen van de afdeling Horeca, Bakkerij en Recreatie (HBR) warme driegangenlunches (vrijdagmiddag) en viergangendiners (woensdagavond) die door henzelf in de professionele keuken zijn bereid. Vooraf reserveren (een week van tevoren) is noodzakelijk en kan per e-mail restaurant@compaenvmbo.nl. Meer informatie is te vinden op de website bij Onderwijs/Lesrestaurant.

Stage

In leerjaar 3 en in leerjaar 4 lopen de leerlingen 2 weken stage. De stage wordt voorbereid, gevolgd en beoordeeld door zowel de vakdocenten als de decaan. Deze leerzame weken worden door de leerlingen beschreven in verslagen die worden beoordeeld.

Bovenbouw Theoretische leerweg (TL)

De 3^e en 4^e klassen vormen de bovenbouw, de theoretische leerweg begint al in het 2^e leerjaar. Binnen de theoretische leerweg leer je heel veel over veel verschillende vakken.

In het 2^e leerjaar krijg je veel verschillende vakken. In leerjaar 3 en 4 maak je keuzes voor vakken zodat een pakket overblijft waar je examen in doet. Dit hele keuzeprocess wordt natuurlijk zorgvuldig met leerling en ouders besproken. Je kunt op Compaen examen doen in alle gebruikelijke vakken (zie lessentabellen op de site), maar ook in BTE (tekenen) en LO2. BTE bereidt je goed voor op opleidingen zoals grafische vormgeving e.d. en LO2 bereidt je goed voor op een vervolg op CIOS, Sport en Bewegen of geüniformeerde beroepen. Je kiest een pakket dat bij je past en na je examen kan je alle kanten uit. Na de TL gaan de meeste leerlingen

naar het mbo (niveau 3 of 4), maar je kunt ook doorstromen naar 4 havo.

Gemengde leerweg (GL)

Vanaf de derde klas kun je ook de gemengde leerweg volgen. Als je makkelijk kunt leren en ook al weet wat je later wilt gaan doen, is de gemengde leerweg voor jou ideaal. Je hebt in leerjaar 3 een vakkenpakket met TL-vakken en een profielvak (Horeca, Bakkerij en Recreatie, Zorg en Welzijn of Bouwen, Wonen en Interieur), waarin je examen gaat doen.

Stage in de TL

Het opdoen van ervaringen buiten de school vinden we belangrijk. Daarom lopen alle leerlingen in het derde leerjaar twee weken stage bij een bedrijf of instelling naar keuze. Daarna houd je een presentatie in de klas over wat je hebt geleerd en gedaan. In leerjaar 4 maak je in de LOB/mentorlessen een profielwerkstuk. Dit wordt niet alleen gepresenteerd aan medeleerlingen maar ook aan de ouders.





Doublures

De school is er geen voorstander van dat een leerling tijdens de schoolloopbaan blijft zitten. Wij houden dan ook nauwlettend in de gaten of je de juiste leerroute volgt. Als de resultaten hiertoe aanleiding geven, kan een overstap naar een andere leerweg gewenst of noodzakelijk zijn. Natuurlijk bekijken we tijdig samen met jou en je ouders welke leerweg en/of welk leerjaar het best bij jou past. Je kunt echter niet hetzelfde leerjaar voor een derde keer doen.

De doorstroom-/overgangsregels zoals die op de website staan, zijn hierbij bepalend. Als je in de tweede of derde klas onvoldoende resultaten hebt behaald om over te gaan naar de derde klas of om in de vierde klas het diploma te behalen, kan het noodzakelijk zijn dat je blijft zitten. De regelingen van Compaen zijn te vinden op de website www.compaenvmbo.nl.



3 DAGELIJKSE ONDERWIJSPRAKTIJK



Lestijden

1e uur	08.30 - 09.20 uur
2e uur	09.20 - 10.10 uur
Ochtendpauze	10.10 - 10.25 uur
3e uur	10.25 - 11.15 uur
4e uur	11.15 - 12.05 uur
Lunchpauze	12.05 - 12.30 uur
5e uur	12.30 - 13.20 uur
6e uur	13.20 - 14.10 uur
Middagpauze	14.10 - 14.25 uur
7e uur	14.25 - 15.15 uur
8e uur	15.15 - 16.05 uur
9e uur	16.05 - 16.55 uur

In verband met rapportvergaderingen, studiemiddagen en dergelijke kan een 30-minutenrooster worden gebruikt. Kijk hiervoor in het rooster in de Magister App.

Lesrooster

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen hun lesrooster. Wijzigingen in het rooster worden intern in school bekendgemaakt. Ze zijn te zien in de Magister App.





Lessentabellen

De lessentabellen van alle leerwegen zijn te vinden op de website: www.compaenvmbo.nl

Verklaring vak codes

AK	Aardrijkskunde
BUR	Burgerschap
BI	Biologie
BWI	Bouwen, Wonen en Interieur
CKV	Culturele en Kunstzinnige Vorming
DU	Duits
EC	Economie
EN	Engels
FA	Frans
GS	Geschiedenis
HBR	Horeca, Bakkerij en Recreatie
KC	Kunst en Cultuur (leergebied)
LO	Lichamelijke Opvoeding
LO2	Lichamelijke Opvoeding 2
LOB	Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding
MA2	Maatschappijkunde
MA	Maatschappijleer
MNT	Mentoruur
MM	Mens & Maatschappij (leergebied)

MT	Mens & Techniek (leergebied)
NSK1	Natuurkunde
NSK2	Scheikunde
NE	Nederlands
PRJ	Project
TE	Tekenen
TN	Techniek
VH	Vakhulp
WI	Wiskunde
Z&W	Zorg & Welzijn

Opvang bij lesuitval

Bij afwezigheid van een docent passen wij het rooster van de klas aan om lesuitval tegen te gaan. De lessen worden verschoven of vervangen, zodat zo weinig mogelijk vrije tussenuren ontstaan.

Kledingvoorschriften

Voor het vak Lichamelijke Opvoeding en beroepsgerichte vakken hebben we aanvullende kledingvoorschriften. Dit laten we voor aanvang van het schooljaar aan jou en je ouders weten.

In school mag je geen kleding dragen die aanstootgevend, discriminerend of beledigend is.

Internet- en e-mailgebruik

Internet en e-mail worden uitsluitend ter beschikking gesteld voor zakelijk gebruik en/of onderwijszaken. Van alle gebruikers wordt verwacht dat zij zorgvuldig en verantwoord handelen. De gedragscode, zoals vastgesteld door OVO Zaanstad, is te vinden op onze website op <https://www.compaenvmbo.nl/regels-en-afspraken/praken>. Voor het gebruik van sociale media gelden dezelfde regels als voor e-mail- en internetgebruik.

Huisregels

In een school zijn iedere dag een heleboel mensen tegelijkertijd aanwezig. Om ervoor te zorgen dat alles goed verloopt en iedereen het naar de zin heeft, zijn er regels en afspraken. Daarom hebben we op Compaen de volgende huisregels, ze worden aan het begin van het schooljaar aan de leerlingen uitgereikt in de vorm van een flyer.





1. Op maandag tot en met vrijdag ben je van 8.00 uur tot 16.55 uur beschikbaar voor schoolactiviteiten.
2. Wij gaan met respect met elkaar om, zowel binnen als buiten de school. Dit doen we ook wanneer wij gebruik maken van sociale media.
3. Je fiets, brommer of scooter zet je op slot in de stalling.
4. Je bent op tijd in het lokaal voor de les en hebt alle spullen die je nodig hebt voor de les mee.
5. In de school is het: petjes en hoodies af. In de klas doe je ook je jas uit.
6. De mobiele telefoon is thuis of in de kluis.
7. Tijdens de les laten we elkaar rustig werken.
8. We blijven van elkaars spullen af.
9. We nemen geen messen of andere verboden zaken mee naar school.
10. Als er ruzie is, lossen we dit op door te praten. Je mentor kan je hierbij helpen.
11. Verboden middelen gebruiken we niet in en om school. Bovendien heb je ze niet in je bezit.
12. Compaen is een rookvrije school en ook op het schoolplein wordt niet gerookt.
13. Eten en drinken doe je gezellig in de kantine of buiten op het schoolplein.
14. Wij zorgen samen voor een nette school. Rommel gooien we in de afvalbakken.
15. We zorgen met elkaar voor een fijn contact met de buurt. Wij hebben respect voor onze school en de omgeving van de school. We houden de omgeving netjes.
16. Als je een toets gemist hebt, haal je die de eerstvolgende dinsdag het 8e uur in.
17. Natuurlijk gebruik je de nooddeur alleen als het alarm afgaat.



4 SCHOOLVAKANTIES, VERZUIM EN VERLOF



Vakanties schooljaar 2024-2025

Herfstvakantie:

26 oktober t/m 3 november 2024

Kerstvakantie:

21 december 2024 t/m 5 januari 2025

Voorjaarsvakantie:

15 februari t/m 23 februari 2025

Pasen:

2e paasdag 21 april 2025

Meivakantie:

22 april t/m 4 mei 2025

Hemelvaart:

donderdag 29 mei 2025

Tweede Pinksterdag:

maandag 9 juni 2025

Zomervakantie:

12 juli t/m 24 augustus 2025

Leerplicht

Als je afwezig bent, kan je niet leren. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen op school zijn en hebben we een verzuim coördinator die bijhoudt wanneer leerlingen lessen missen. De school is wettelijk verplicht een absentenadministratie bij te houden. Als je te

vaak spijbelt of te laat komt, moet de school dat doorgeven aan de leerplichtambtenaar. Als je te vaak afwezig bent vanwege ziekte, is de school verplicht dat te melden aan de schoolarts. Compaan overlegt op geregelde basis met leerplicht. Een leerling die 16 lesuren ongeoorloofd verzuimt (waaronder te laat komen) wordt opgeroepen door de leerplichtambtenaar.

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders een brief waarin alle geldende regels en afspraken over verzuim staan beschreven.

Te laat komen

Als je te laat komt, moet je je altijd melden bij de receptie. De volgende dag moet je je 's ochtends om 08.00 uur melden. Te laat komen is een vorm van verzuim. Onder het kopje verzuimprotocol leest u wat we doen bij oplopend verzuim.

Ziek zijn, beter melden en gele kaart inleveren

Als je ziek bent, verwachten we dat je ouders je vóór 08.15 uur ziekmelden op nummer 075 612

63 03 of via Magister. Wanneer je weer beter bent en op school komt, moet je een gele kaart met de handtekening van een van je ouders inleveren bij de balie. Ook als je ziek naar huis gaat, verwachten we dat je een gele kaart met de handtekening van een van je ouders bij de balie inlevert, zodra je weer op school komt. Als je onder schooltijd bijvoorbeeld naar de (beugel) tandarts moet, neem je een gele kaart met daarop de handtekening van je ouders mee naar school. Op school laat je de kaart dan ook nog tekenen door je mentor, zodat die op de hoogte is van je afwezigheid. Als je de school verlaat, lever je de gele kaart in bij de balie.

Verzuim

In geval van verzuim volgen wij ons verzuimprotocol. Dit kunt u hier terugvinden. Afhankelijk van de situatie per leerling wordt actie ondernomen bij verzuim. In geval van oplopend verzuim overleggen wij met de leerplichtambtenaar en/of de jeugdarts.



Bijzonder schoolverlof

Als er sprake is van gewichtige omstandigheden, kan extra verlof worden verleend. Je ouders dienen dit verlof altijd ruim van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de directeur. De voorwaarden voor extra verlof zijn in vastgelegd en staan hier beschreven.

Compas VMBO heeft twee aanvullingen op de standaardrichtlijnen voor verlof:

- Als het Suikerfeest of het Offerfeest op een lesdag valt, kun je die dag vrij krijgen. Je ouders kunnen hiervoor een verzoek indienen bij je mentor door middel van de gele kaart.
- Als je scooterexamen (praktijk) moet doen, moet je daarvoor verlof aanvragen. Bij de inschrijving voor het theoretische examen plan je dit buiten schooltijd.



5 LEERLINGBEGELEIDING



De dagelijkse begeleiding

De leerling mag van alle docenten en personeelsleden verwachten, dat ze in de dagelijkse manier van omgaan begeleidend bezig zijn. Ondersteunen, helpen, proberen met de leerling mee te denken, corrigeren als dat nodig is.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en voor de ouders. Elke klas heeft een eigen mentor met wie je kunt praten als je het ergens moeilijk mee hebt. Alle klassen hebben een mentoruur. In de eerste klas besteedt de mentor veel aandacht aan studievoordigheden, zoals het invullen van de agenda, het voorbereiden van toetsen en het plannen van het huiswerk. Ook het pestprotocol en de omgangsvormen binnen onze school komen aan de orde. In de hogere klassen wordt natuurlijk nog steeds aandacht besteed aan studievoordigheden en sociale vaardigheden. Daarnaast word je voorbereid op de keuzes die jij tijdens de schoolloopbaan moet maken.

De decaan speelt samen met de mentor een centrale rol in de begeleiding van leerlingen én ouders als het gaat om het keuzeproces. Wat is de beste leerweg? Welk 'profiel' moet je kiezen? Hoe ga je om met keuzevakken? Welke

vervolgopleiding past het beste bij je? Komen leerling, ouders, mentor, leerlingbegeleiders en decaan niet uit de keuzeproblematiek, dan zijn er beroepskeuze-testen.

Tijdens de mentoruren wordt aandacht besteed aan pesten en de gevolgen daarvan. Leerlingen worden voorgelicht over ons pestprotocol. Hierin staat beschreven hoe de school handelt in geval van pesten. De aanpak richt zich op dader, slachtoffer én de klas.

Tot de dagelijkse begeleiding wordt ook gerekend het helpen door middel van vakhulp. De vakhulp uren Nederlands, Engels, wiskunde zijn is opgenomen in het lesrooster. Vakhulp wordt ingezet als je mentor en/of de rapportvergadering vermoeden, dat er op een leergebied extra ondersteuning wenselijk is. Tijdens deze speciale uren in het rooster kun je, als je moeite hebt met de lessen of met een tijdelijke achterstand kampt, extra hulp of uitleg krijgen van vakdocenten.

Zowel in de onderbouw als in de bovenbouw krijg je hulp bij het organiseren/plannen van je huiswerk, dit wordt op de leerpleinen aangeboden en wordt begeleid door de leerpleinondersteuners.

Extra ondersteuning

Soms heeft de leerling behoefte aan meer ondersteuning. Als je mentor denkt dat je meer hulp nodig hebt, neemt hij contact op met het Intern Ondersteuningsteam (IOT) binnen onze school dat gaat uitzoeken op welke manier jij het beste kunt worden geholpen. De coördinator van dit team houdt nauwlettend in de gaten of je de vereiste extra hulp of ondersteuning krijgt, en regelt die ook. In het Intern Ondersteuningsteam zijn leerlingbegeleiders aanwezig die je verder kunnen ondersteunen.

Leerlingen die intensievere begeleiding behoeven, kunnen op school of door externen worden begeleid.

Het Intern Ondersteuningsteam heeft contact met hulpverlenende instanties buiten school, zoals de jeugdarts, de leerplichtambtenaar, de Jeugdteams en Saenstroom opdc. Zij komen regelmatig bijeen in het Extern Adviesteam (EAT). Als het noodzakelijk is om jouw probleem in het EAT te bespreken, vragen we altijd eerst de toestemming van je ouders.



Veiligheid

Dat onze leerlingen zich veilig voelen, zowel op school als daarbuiten, is een voorwaarde voor goede schoolprestaties. Compagn VMBO heeft een coördinator veilig leer- en leefklimaat, dhr. Schuckmann, hij ondersteunt de afdelingsleiders, onderhoudt contacten met buitenschoolse partners en adviseert Compagn hoe we de veiligheid van leerlingen kunnen borgen.

Om de veiligheid te waarborgen, hebben de Zaanse scholen voor voortgezet onderwijs en mbo afspraken gemaakt met de politie, bureau Halt, de gemeente Zaanstad en het Openbaar Ministerie. Deze afspraken staan in het convenant 'Veiligheid in en om de school Zaanstad' en gaan over gewenst gedrag in de school, discriminatie en strafbare feiten. Meer informatie over hoe we veiligheid borgen vindt u hier.

Om de veiligheid in school te behouden hebben we duidelijke afspraken gemaakt. Als een leerling zich schuldig maakt aan bijvoorbeeld vandalisme, diefstal, geweld, discriminatie of het gebruik van verboden middelen, dan:

- leggen wij het ongewenste gedrag vast;
- informeren wij de ouders;
- nemen wij disciplinaire maatregelen;
- maken wij afspraken over verdere begeleiding;
- en doen we aangifte bij de politie.

Aanvullend wordt in Zaanstad ingezet op het terugdringen van middelengebruik op scholen. Het is belangrijk dat leerlingen gezond leven en met een fris hoofd leren op school. Samen met de GGD, Brijder, gemeente, bureau Halt en politie pakken scholen het gebruik van (verdovende) middelen aan door:

- het geven van voorlichting over risico's aan leerlingen en ouders;
- begeleiding van individuele leerlingen;
- op alle Zaanse VO scholen minimaal één keer per schooljaar onaangekondigd de kluisjes van leerlingen te controleren op verboden middelen;
- in bijzondere gevallen kunnen wij, eventueel in samenwerking met de politie, de kluisjes van de leerlingen openen;

- middelengebruik door leerlingen te bespreken met ouders en hulpverlening;
- van dealen melding of aangifte te doen bij de politie.

Op onze scholen maken wij voor de veiligheid gebruik van camera- en videobeelden. Omdat we het camerasysteem integer willen gebruiken en de privacy van leerlingen, medewerkers en bezoekers willen beschermen, is er een protocol streaming en gebruik van camera- en videobeelden. Alle protocollen rondom veiligheid vindt u op <https://www.compagnvmbo.nl/veiligheid/>

Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ)

In het kader van passend onderwijs zijn alle schoolbesturen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de Zaanstreek aangesloten bij het Stichting Samenwerkingsverband VO Zaanstreek oftewel het Samenwerkingsverband Zaanstreek (SVZ). In het samenwerkingsverband werken scholen voor regulier voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs samen met als doel het bieden van passend onderwijs. Zo maken zij afspraken over welke begeleiding de reguliere



scholen bieden, welke leerlingen een plek krijgen in het speciaal onderwijs en hoe de ondersteuningsmiddelen worden verdeeld. Deze afspraken worden vastgelegd in het ondersteuningsplan. Het ondersteuningsaanbod in de regio moet dekkend zijn, wat betekent dat ieder kind met verschillende zorg- en onderwijsbehoeften een passende plek moet kunnen krijgen in de Zaanstreek. Meer informatie vindt u op de website www.swvvozaanstreek.nl.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Scholen zijn verplicht de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld te hanteren. Deze werkt vanuit een stappenplan dat wordt gebruikt als er een vermoeden is van mishandeling, huiselijk geweld of verwaarlozing. Op elke school is een aandachtsfunctionaris die zich bezighoudt met de toepassing van de Meldcode en de coördinatie van de acties die op grond hiervan moeten worden ondernomen. De aandachtsfunctionaris op Compaen is Mw. J. Ali.





Vertrouwensinspecteurs

In het onderwijs zijn vertrouwensinspecteurs werkzaam. Met hen dient de school te overleggen als er sprake is van seksueel misbruik van een leerling. Bij een redelijk vermoeden hiervan is de schoolleiding verplicht aangifte te doen bij de politie.

Andere situaties waarin een vertrouwensinspecteur kan worden ingeschakeld zijn: geweld, grove pesterijen, extremisme, discriminatie en fundamentalisme. Meldpunt vertrouwensinspecteurs: telefoon 0900 11 13 111.

Overige begeleiding en ondersteuning

Voor vragen op het gebied van ondersteuning en begeleiding kunnen ouder en leerling zich richten tot de mentor.

De mentor helpt zoeken naar een passend antwoord op de hulpvraag, in overleg met het IOT. Hieronder leest u meer over veelvoorkomende ondersteuning op Compaen VMBO.

Dyslexie

Als er tijdens de basisschoolperiode al dyslexie is vastgesteld en je hebt een dyslexieverklaring gekregen, dan krijg je van ons een dyslexiekaart. Daarin staan de maatregelen die we nemen om je bij je studie te ondersteunen. Uitgangspunt voor onze begeleiding is dat we je met dyslexie willen leren omgaan, zodat je er zo min mogelijk hinder van ondervindt. In overleg kan ook gebruik worden gemaakt van voorleessoftware. Het kan zijn dat er wel sprake is van lees- of spellingproblemen, maar dat er op de basisschool geen dyslexie is vastgesteld. In dat geval wordt er overleg gevoerd met de basisschool of er alsnog een onderzoek moet worden gestart. Binnen Zaanstad zijn hierover afspraken gemaakt.

Dyscalculie

Leerlingen met een dyscalculieverklaring worden begeleid volgens de richtlijnen van het landelijke protocol ERWD (Ernstige Reken-Wiskundeproblemen en Dyscalculie). Leerlingen die (ernstige) problemen bij rekenen en wiskunde ondervinden, worden gescreend. Zo nodig wordt er een begeleidingstraject vastgesteld.

Training sociale vaardigheden

Als het nodig is om je beter te leren omgaan met medeleerlingen en docenten, verzorgt de school in de brugklas bij voldoende deelname tijdens schooltijd een training sociale vaardigheden.

Faalangstreductietraining

Als je je onzeker voelt of te weinig zelfvertrouwen hebt, is er de mogelijkheid om tijdens schooltijd een speciale training te volgen.

6 KWALITEIT EN RESULTATEN



Kwaliteit

Kwaliteitszorg is een belangrijk uitgangspunt voor scholen in het voortgezet onderwijs. Een goede kwaliteitszorg biedt de mogelijkheid voor Compaen om inzicht te krijgen in de eigen kwaliteit. De kern van kwaliteitszorg binnen het onderwijs is het verbeteren van het leerproces van de leerling en ervoor te zorgen dat de leerling een ononderbroken ontwikkelingsproces kan doorlopen, waarbij het onderwijs is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerling. Compaen houdt door tevredenheidsonderzoeken, leerling-enquêtes, studiemiddagen, scholing, planmatig werken, etc. zicht op de kwaliteit van het leerproces, de medewerker en de organisatie.

Resultaten

Compaen heeft zich aangesloten bij het landelijk project Scholen op de kaart. Volgens een vaste standaard worden de resultaten van alle deelnemende scholen weergegeven, zoals de resultaten op het gebied van onderwijsprestatie (examenresultaten en doorstroom- en uitstroomgegevens), effectief onderwijsbeleid, kwaliteitszorg en bedrijfsvoering. Naast schoolgegevens wordt gebruikgemaakt van

de gegevens van de Onderwijsinspectie en van het Ministerie van OC&W. De gegevens worden regelmatig geactualiseerd. Op Compaen vmbo (Zaandam) | Scholen op de kaart zijn de resultaten van alle deelnemende scholen te vinden.

Als u op onze website kijkt bij Ouders/Scholen op de kaart, ziet u een banner. Als u daarop klikt, ziet u allerlei gegevens van Compaen, waaronder de examen- en onderwijsresultaten.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u als ouder (of uw kind) het niet eens bent met een beslissing of het handelen van het personeel van de school. In dat geval raden we u aan om dat eerst met de betrokken medewerker te bespreken. Als dit onvoldoende tot een oplossing leidt, kunt u een klacht indienen bij de directie van de school. Handelt de schooldirectie de klacht niet naar tevredenheid af, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij het College van Bestuur van OVO Zaanstad:

Postadres: Postbus 451, 1500 EL Zaandam
Mailadres: collegevanbestuur@ovo-zaanstad.nl

Compaen kan u nader informeren over de procedure die u in dat geval moet volgen. Het College van Bestuur kan de klacht zelf afhandelen of voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van OVO Zaanstad. Het reglement van de klachten- en bezwarencommissie van OVO Zaanstad en de klachtenregeling zijn te vinden op www.ovo-zaanstad.nl.

Interne vertrouwenspersonen en externe vertrouwenspersoon

Bij klachten op het gebied van (seksuele) intimidatie, agressie, geweld of discriminatie kunnen leerlingen of ouders ook contact opnemen met de interne vertrouwenspersonen in de school. Elke school heeft een of meerdere interne vertrouwenspersonen. De interne vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, bespreekt oplossingsmogelijkheden met u en/of kan u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon.

Indien nodig of gewenst nemen de interne vertrouwenspersonen contact op met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan ook rechtstreeks





worden benaderd door de klager. De interne vertrouwenspersonen of externe vertrouwenspersoon kan u ook op weg helpen bij het indienen van een klacht.

De contactgegevens van de interne vertrouwenspersonen op Compaen:

Carole Varossieau
c.varossieau@compaenvmbo.nl

Ben Blom
b.blom@compaenvmbo.nl

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon van OVO Zaanstad:
Marlout Corba, info@jccconsulting.nl,
0653927978.

Overige thema's

Bruikleen lesboeken en andere leermaterialen

In het voortgezet onderwijs geeft de school aan de leerling de benodigde leermaterialen, dat wil zeggen leerboeken, werkboeken, projectboeken

en tabellenboeken, cd's en dvd's, in bruikleen voor de duur van de opleiding. Er wordt hiervoor door de overheid een bedrag per leerling beschikbaar gesteld aan de school.

De leermaterialen worden telkens voor de duur van een schooljaar in goede staat ter beschikking gesteld.

Wij verwachten dat leerlingen

- zorgvuldig omgaan met de schoolboeken en digitale leermaterialen;
- de schoolboeken kaften en onderhouden;
- de leermaterialen gebruiken in overeenstemming met hun bestemming;
- de leermaterialen niet aan iemand anders uitlenen of verhuren.

Aan het einde van het schooljaar worden de leermaterialen door de leerlingen weer op school ingeleverd. De ingeleverde schoolboeken verkeren

- in complete staat, dat wil zeggen inclusief eventuele bijlagen zoals bijvoorbeeld cd-roms en woordenlijsten;
- in goede staat, dat wil zeggen dat

- o de bladzijden van de boeken nog goed gelijmd of gebonden zijn (dus geen losse bladzijden);
- o de schoolboeken niet beschreven zijn;
- o geen van de bladzijden van de schoolboeken gevouwen is (geen "ezelsoren");
- o er in de bladzijden van de schoolboeken niet geknipt of gescheurd is;
- o er in de schoolboeken geen stickers geplakt zijn.

Bij de start van het schooljaar ontvangen leerlingen en ouders/verzorgers een overzicht van de beschikbaar gestelde leermaterialen;

Bij het inleveren ontvangen leerlingen en ouders/verzorgers een melding dat de leermaterialen retour zijn ontvangen; Leermaterialen die niet of niet compleet worden ingeleverd, worden door de school in rekening gebracht bij de leerling dan wel diens ouders/verzorgers.





Privacy

Voor OVO Zaanstad is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie belangrijk. Wij spannen ons in voor bescherming en correct gebruik van persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers.

Op onze scholen verwerken wij persoonsgegevens van leerlingen, ouders, personeel en andere personen met wie wij contact hebben. Wij streven ernaar alleen de persoonsgegevens te verzamelen die we nodig hebben. En we bewaren de gegevens niet langer dan nodig voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.

Wij nemen maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. En wij delen persoonsgegevens alleen met anderen als dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst tussen de leerling (ouders) en de school of voor de uitvoering van een wettelijke verplichting. In alle andere gevallen (denk bijvoorbeeld aan de schoolfoto's) vragen wij van tevoren toestemming. De privacy-medewerker van Compaen is het aanspreekpunt voor alle vragen over privacy en zorgt ervoor dat wij alles doen wat nodig is om de privacy en de gegevens van uw kind

te beschermen. U kunt hem/haar bereiken via Privacy@compaenvmbo.nl of 075 612 63 03.

Welke rechten heeft u?

U heeft verschillende rechten om uw persoonsgegevens te beschermen. Uw kind kan deze rechten zelf uitoefenen als hij/zij de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.

- U heeft het recht om het leerlingdossier van uw kind in te zien.
- U heeft het recht om de persoonsgegevens in het leerlingdossier te laten aanpassen of aanvullen als deze niet correct zijn.
- U heeft het recht om het gebruik van deze persoonsgegevens te beperken, als daar een goede reden voor is.
- U heeft in sommige gevallen het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
- U en uw kind hebben het recht om online 'vergeten' te worden, nadat de wettelijke bewaartermijnen zijn verlopen.
- U heeft het recht om de persoonsgegevens van uw kind over te dragen naar een andere organisatie of school, als dat nodig is.

- U heeft altijd het recht om uw toestemming voor het gebruik van de persoonsgegevens van u of uw kind in te trekken.

Wilt u de persoonsgegevens van uzelf of uw kind inzien of laten aanpassen, of een beroep doen op een van uw andere privacy rechten? Neem dan contact op met de privacy-medewerker van Compaen.

Wat te doen bij klachten?

Als u vindt dat wij de privacyregels niet goed hebben nageleefd, kunt u een klacht indienen bij de Functionaris Gegevensbescherming van OVO Zaanstad: 075 – 64 01 548 of fg@ovo-zaanstad.nl

Verzekeringen

OVO Zaanstad heeft verzekeringen afgesloten tegen de (financiële) risico's die kunnen ontstaan tijdens het uitoefenen van onze dagelijkse activiteiten voor en in verband met school:

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Voor schade die binnen of buiten het schoolterrein is ontstaan





Ongevallenverzekering

Voor leerkrachten is een 24-uursdekking van toepassing. Leerlingen zijn verzekerd gedurende de tijd dat zij onder toezicht van school zijn, gedurende het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd, respectievelijk van huis of school naar een andere door de schoolleiding of leerkracht aangegeven plaats en terug.

Bij letselschade geldt geen eigen risico. De verzekering dekt schade tot maximaal de volgende bedragen:

- o € 12.500, - bij overlijden
- o € 50.000, - als maximum bij blijvende invaliditeit
- o € 2.500, - voor geneeskundige behandeling
- o € 5.000, - voor tandheelkundige kosten

Doorlopende reisverzekering

Voor school- en groepsreizen, tijdens excursies en uitstapjes in schoolverband, mits en zolang de leerlingen onder toezicht staan van de door de school daartoe aangewezen personen. De verzekering is eveneens van kracht tijdens reizen in verband met door de school georganiseerde stages.





Uitgelicht: aansprakelijkheid

Bij aansprakelijkheid geldt in principe dat iedereen zijn eigen schade hoort te dragen. De veroorzaker is aansprakelijk voor de ontstane schade. De school/het schoolbestuur is pas aansprakelijk wanneer er sprake is van onrechtmatig handelen. Dat geldt bijvoorbeeld wanneer de school nalatig is geweest in het nakomen van haar plichten of in strijd heeft gehandeld met (wettelijke maar ook ongeschreven) regels. De school heeft de zorgplicht om lichamelijk letsel te voorkomen (veiligheid gebouw, inrichting), voor het scheppen van een veilig schoolklimaat (onder andere anti-pestbeleid) en ten slotte de plicht tot het geven van kwalitatief deugdelijk onderwijs. Schade veroorzaakt door leerlingen wordt in eerste instantie verhaald op de ouders of verzorgers van de betreffende leerling (als de leerling 16 jaar en ouder is de leerling zelf aansprakelijk tenzij ouders nalatig zijn geweest).

Schade die door schoolmedewerkers is veroorzaakt kan op de school worden verhaald. De schoolverzekering regelt de aansprakelijkheid van leerkrachten, overig personeel, bestuur, ouders/vrijwilligers voor schade aan derden veroorzaakt door onder hun toezicht staande leerlingen.

Bij stages zijn de leerlingen alleen via school verzekerd als dit nadrukkelijk vermeld staat in de stageovereenkomst. Er geldt een eigen risico van € 500,- per gebeurtenis. De school bepaalt of zij het eigen risico aan u als ouder doorberekent. Heeft u vragen over de verzekeringen? Neem dan contact op met de medewerkers van het service- en expertisecentrum van OVO Zaanstad: 075 – 640 15 48.



7 MEDEZEGGENSCHAP, INSPRAAK EN COMMUNICATIE



Medezeggenschapsraad (MR)

In de Medezeggenschapsraad (MR) zijn personeel, ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de zogenoemde personeelsgeleding, de oudergeleding en de leerlingengeleding. De raad overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals de kwaliteit van het onderwijs, belangrijke ontwikkelingen, de financiën. Over sommige zaken mag de MR de directie alleen adviseren, maar er zijn ook zaken waarvoor de instemming van de MR is vereist.

De oudergeleding van de MR is te bereiken via: oudergeledingmr@compaenvmbo.nl. Zie verder de website www.compaenvmbo.nl.

Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd. Het gaat daarbij om de rechten en de plichten van leerlingen in relatie tot de school en de personeelsleden. Het leerlingenstatuut is te lezen op de website www.compaenvmbo.nl.

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit dit jaar uit ongeveer 6 personen. De ouderraad fungeert als klankbordgroep en vergadert 6 keer per jaar met de schoolleiding. In de ouderraad praten de ouders met de schoolleiding over de gehele gang van zaken op de school. Om een indruk te geven: de dagelijkse praktijk in het onderwijs, de ontwikkelingen, de veilige school, het anti-rookbeleid, reizen/projecten/excursies en de vrijwillige ouderbijdrage. In de medezeggenschapsraad zitten twee ouders uit de ouderraad om de belangen van de ouders vertegenwoordigen.

Vrijwillige ouderbijdrage

Op Compaen VMBO organiseren wij activiteiten waar de school geen bekostiging voor ontvangt. Het gaat bijvoorbeeld om vieringen, schoolreizen, langdurige extra programma's zoals taal, sport, dans of tweetalig onderwijs, een ski-reis, een reis naar Rome, huiswerkbegeleiding, examentraining, of een extra vak als Spaans.

Uw kind doet altijd mee aan de activiteiten die wij als school aanbieden. Wij mogen voor deze

activiteiten een vrijwillige ouderbijdrage vragen. De oudergeleding in de medezeggenschapsraad op school stemt in met de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en de activiteiten waar deze aan wordt besteed.

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij per leerjaar een informatieavond over welke activiteiten er voor uw zoon/dochter gepland zijn, hoe we deze willen gaan bekostigen, wanneer een activiteit wel of niet door kan gaan en het moment waarop we daarover gaan beslissen.

Wij kunnen besluiten dat een activiteit niet door gaat als er onvoldoende financiering is, maar als de activiteit doorgaat doet elke leerling uit de klas mee.



Communicatie met ouders

We hechten veel waarde aan een goede communicatie met ouders als het gaat om het bespreken van de vorderingen, het welbevinden en het gedrag van onze leerlingen. Daarnaast willen we ouders graag informeren over thema's als studie- en beroepskeuze, maar ook bijvoorbeeld over veiligheid, gezondheid en andere actuele thema's.

Wij organiseren:

- Voorlichtingsavonden
- Kennismakingsavonden
- Speciale ouderavonden
- Rapportgesprekken

U wordt hierover op de hoogte gehouden via de website en de (nieuws)brieven via het ouderportaal van Magister.

Uiteraard is het altijd mogelijk om contact op te nemen met de mentor of een docent of de afdelingsleider.



8 DE SCHOOLORGANISATIE



Schoolleiding Compaan

De directeuren van OVO zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van beleid op hun school. Directeuren zijn verantwoording schuldig aan het College van Bestuur. De directeur en de afdelingsleiders vormen samen de schoolleiding. De afdelingsleiders zijn verantwoording schuldig aan de directeur.

Directeur:

mw. J. Antonijzen

Afdelingsleider onderbouw:

mw. H. Broens

mw. I. Berkhout (leerjaar 1 K/ TL / TL+)

Afdelingsleider bovenbouw beroepsgericht:

dhr. J. van Loo

Afdelingsleider theoretische leerweg:

mw. H. Eshuijs

Coördinatoren en overige organisaties

Coördinator verzuim, anti-pestcoördinator:

mw. R. Smet

Coördinator Ondersteuning en begeleiding:

Mw. J. Bloedjes en Mw. F. Derraze

Coördinator dyslexie en TOS:

mw. M. Welters

Coördinator dyscalculie:

dhr. M. Pour Seyf

Coördinator veilig leefklimaat:

Dhr. R. Schuckmann

Decanen:

mw. Askovic, mw. A. Baks, mw. I. Meeuwssen

Examensecretaris:

dhr. B. van Maanen, mw. M. Guldemond

College van Bestuur

Het College van Bestuur van OVO Zaanstad bestaat uit de heer Gerbrand de Lange (voorzitter) en mevrouw Betty van Nieuwenhuizen (lid). Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het College van Bestuur is in het bijzonder belast met het naleven van de wet- en regelgeving, de ontwikkeling, naleving en handhaving van de kwaliteit van het onderwijs en het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan van de stichting.

Het College van Bestuur is bereikbaar via OVO Service:

Postadres: Postbus 451, 1500 EL Zaanstad

Telefoon: 075 640 15 48

E-mail: collegevanbestuur@ovo-zaanstad.nl

Internet: www.ovo-zaanstad.nl

De directeuren en rectoren hebben de leiding over een school en voeren ten aanzien van die school de bevoegdheden uit waarvoor zij mandaat hebben gekregen. Een directeur dan wel rector is daarom belast met de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van de school en de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken, waaronder het naleven van de regelingen zoals die zijn vastgesteld voor de goede voortgang van het onderwijs.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van OVO Zaanstad houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting en haar scholen. De Raad van Toezicht vervult de werkgeversrol naar het College van Bestuur en treedt op als adviseur en klankbord voor het College van Bestuur. De Raad van Toezicht van OVO Zaanstad bestaat sinds 27 mei 2024 uit:

- Mevr. Rian van Dam (voorzitter)
- Mevr. Liesbeth van Welie (voorzitter commissie Onderwijs & Kwaliteit)
- Dhr. Arron Bell (vice-voorzitter en voorzitter auditcommissie)





- Lid commissie Onderwijs & Kwaliteit (vacature)
- Dhr. Thierry van der Weide (lid auditcommissie)

Inspectie van het onderwijs Noord-Holland-Noord

Inspectieteam regio MIDDEN
Correspondentieadres Kantoor Utrecht:
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
Telefoon: 088 669 60 00
Voor vragen over onderwijs, telefoon:
0800 8051 (gratis)

Leerplichtambtenaren Gemeente Zaanstad
Telefoon: 14075 (lokaal tarief)

Jeugdarts GGD Zaanstreek-Waterland
Telefoon: 0900 254 54 54

www.compaenvmbo.nl

Compaen VMBO

Nieuwendamstraat 6
1507 JE Zaandam
Telefoon: 075 612 63 03
administratie@compaenvmbo.nl

